

Решение для автоматической проверки и анализа договорных документов на базе технологий глубокого обучения с использованием предобученных контекстно-зависимых языковых моделей «Contract by Embedika»

Инструкция по эксплуатации

2022 г.

embedika

РЕШАЕМ СЛОЖНЫЕ DATA SCIENCE ЗАДАЧИ
СОЗДАЕМ СИСТЕМЫ ПОИСКА И АНАЛИЗА ДОКУМЕНТОВ

Содержание

1. Общие сведения о программе	3
2. Проверка договора на риски.....	4
2.1 Загрузка документа на проверку.....	4
2.2 Работа с документом и найденными рисками	5
2.3 Информационный блок	9
3. Разметка данных.....	11
3.1 Вход в аккаунт.....	11
3.2 Разметка договора.....	12
3.2.1 Вычитка договора.....	12
3.2.2 Выбор категории условия для разметки	13
3.2.3 Добавление разметки сущностей	13
3.2.4 Управление разметкой	16
3.2.5 Завершение разметки	17

1. Общие сведения о программе

Решение для автоматической проверки и анализа договорных документов на базе технологий глубокого обучения с использованием предобученных контекстно-зависимых языковых моделей «Contract by Embedika» (далее – Программа) – двухмодульное решение для автоматизации работы с договорами.

Основной модуль сервиса выявляет в тексте документа риски (условия, регулирующие гражданско-правовую ответственность: неустойки, штрафы, убытки и т.д.,) и дает рекомендации по изменению нежелательных формулировок.

Второй модуль – «Разметчик» – позволяет размечать данные для последующей разработки модели машинного обучения, которая используется в основном модуле сервиса.

2. Проверка договора на риски

Программа предоставляет web-интерфейс для проверки договора на риски. Этот интерфейс будет доступен на локальном компьютере после выполнения Инструкции по установке экземпляра программы. Необходимо в интернет-браузере открыть URL `http://<IP-адрес VM>:4000/`. <IP-адрес VM> - это IP-адрес, который вы запомнили ранее в конце этапа "Запуск и получение IP-адреса". Пример полного URL: `http://192.168.56.101:4000/`.

Процесс проверки договора при помощи Программы можно разделить на 3 блока:

1. Загрузка документа на проверку;
2. Работа с документом и найденными рисками;
3. Информационный блок.

2.1 Загрузка документа на проверку

Для того чтобы загрузить документ договора на проверку, нажмите на поле «Выбрать документ» (Рис. 1) и выберите файл для загрузки или перетащите его мышью в интерфейс сервиса. Допустимые форматы файлов документов — DOC, DOCX и PDF.

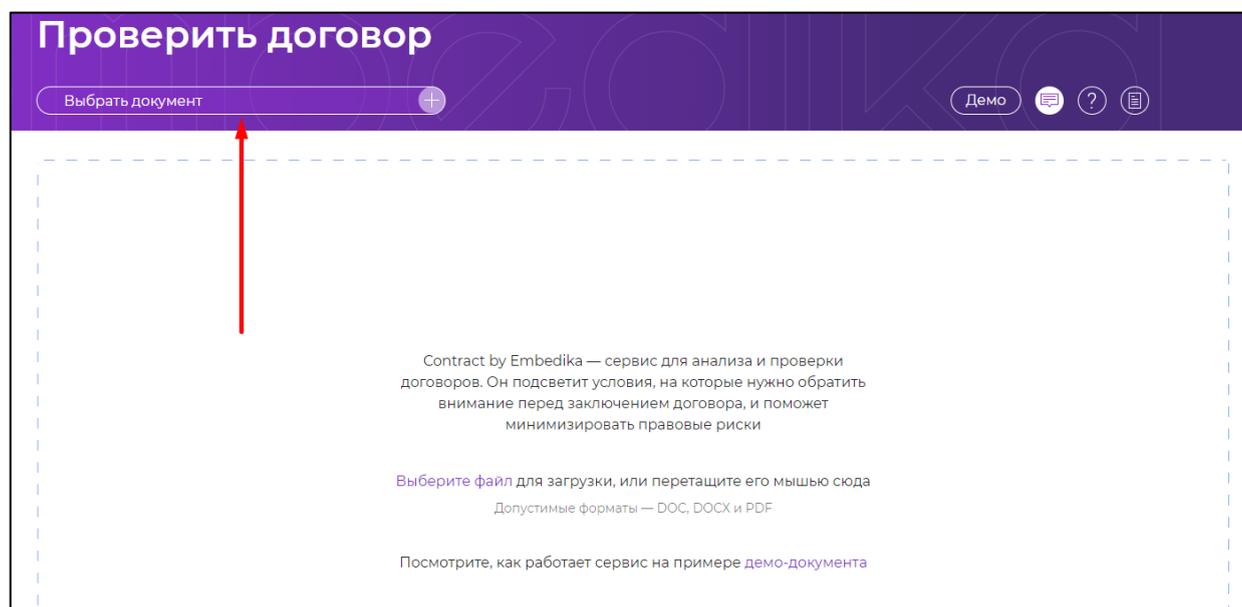


Рис. 1

Далее на экране отобразится документ, в котором сервис автоматически подсветит найденные риски (Рис. 2).

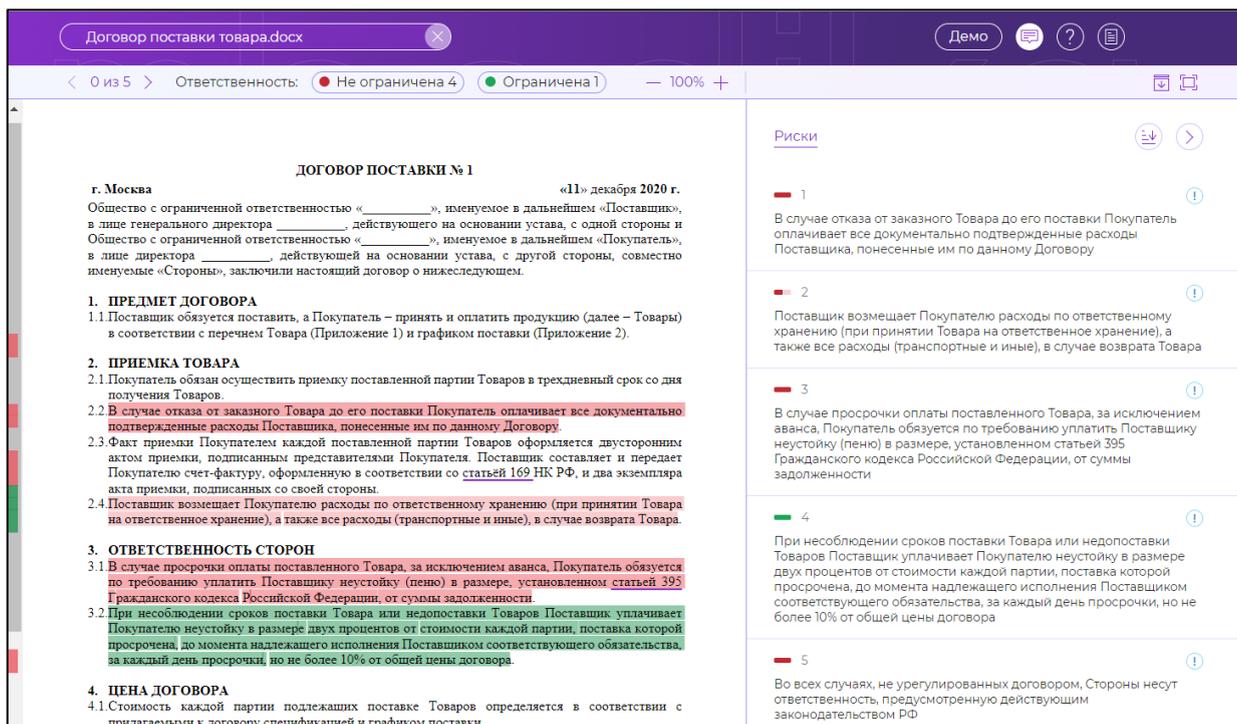


Рис. 2

2.2 Работа с документом и найденными рисками

Результаты анализа документа представлены в двух форматах:

- Цветовое выделение рисков в тексте документа;
- Общий список рисков.

Разные типы рисков имеют свой цвет выделения. Условия, где ответственность сторон не ограничена — красный, условия с ограниченной ответственностью — зеленый. Чем ярче цвет, тем больше алгоритмы сервиса уверены в выделенных рисках.

При необходимости скрыть разметку, нажмите на тип риска над текстом документа (Рис. 3).

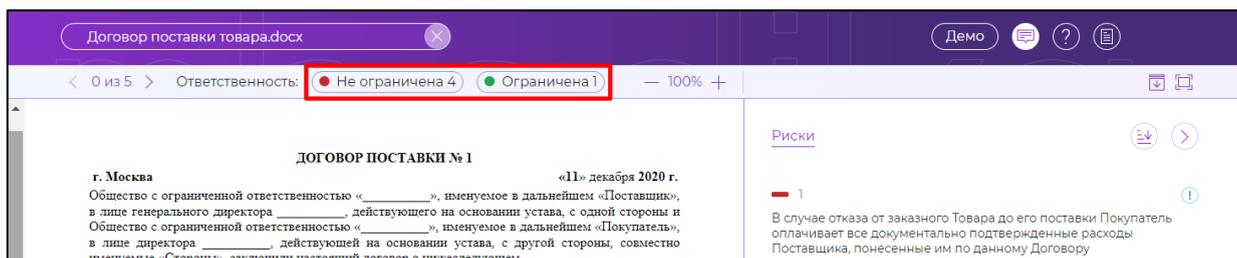


Рис. 3

Для навигации по рискам в тексте документа удобно использовать следующие инструменты (Рис. 4):

1. Полоса прокрутки - позволяет быстро оценить, в каких частях документа найдены риски (цвет соответствует типу условия);

2. Панель навигации - показывает общее количество найденных рисков, а также позволяет переключаться между рисками, перемещаясь по тексту документа;

3. Переключение между рисками в общем списке -

позволяет быстро перейти к фрагменту текста, содержащему риск.

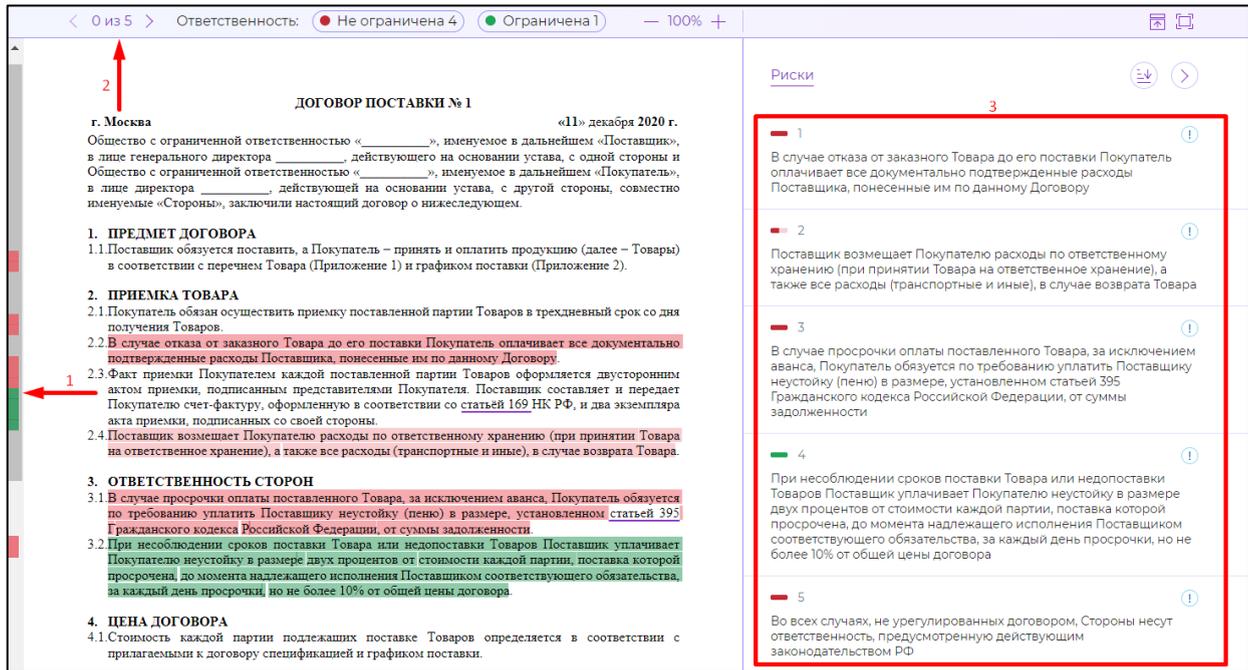


Рис. 4

В общем списке рисков можно ознакомиться с рекомендациями (Рис. 5) - они подготовлены юристами и помогут минимизировать негативные последствия.

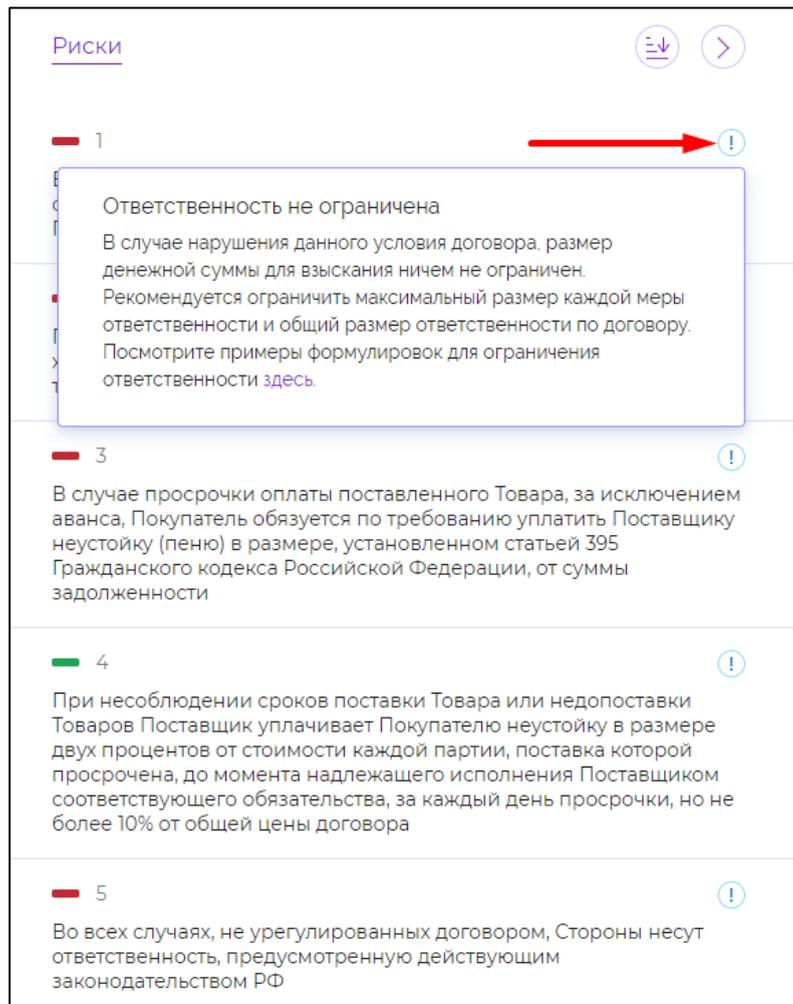


Рис. 5

Общий список рисков можно отсортировать (Рис. 6):

- По типу риска;
- По порядковому номеру;
- По уверенности.

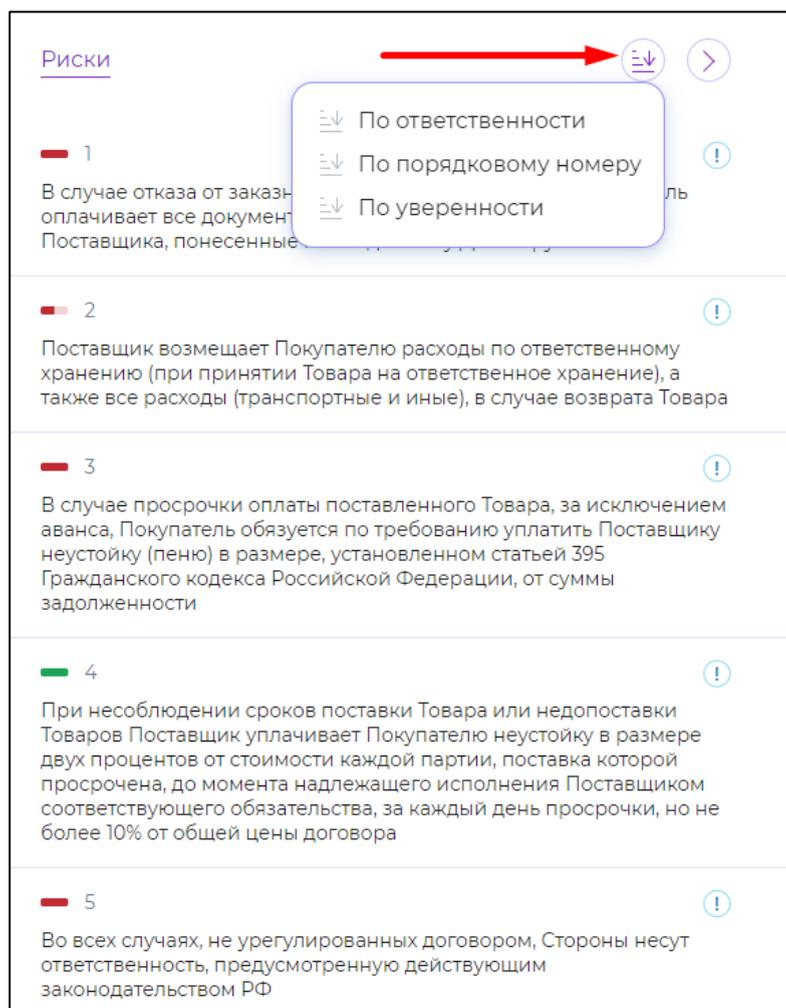


Рис. 6

При необходимости скрыть список, нажмите на кнопку скрытия списка (Рис. 7).

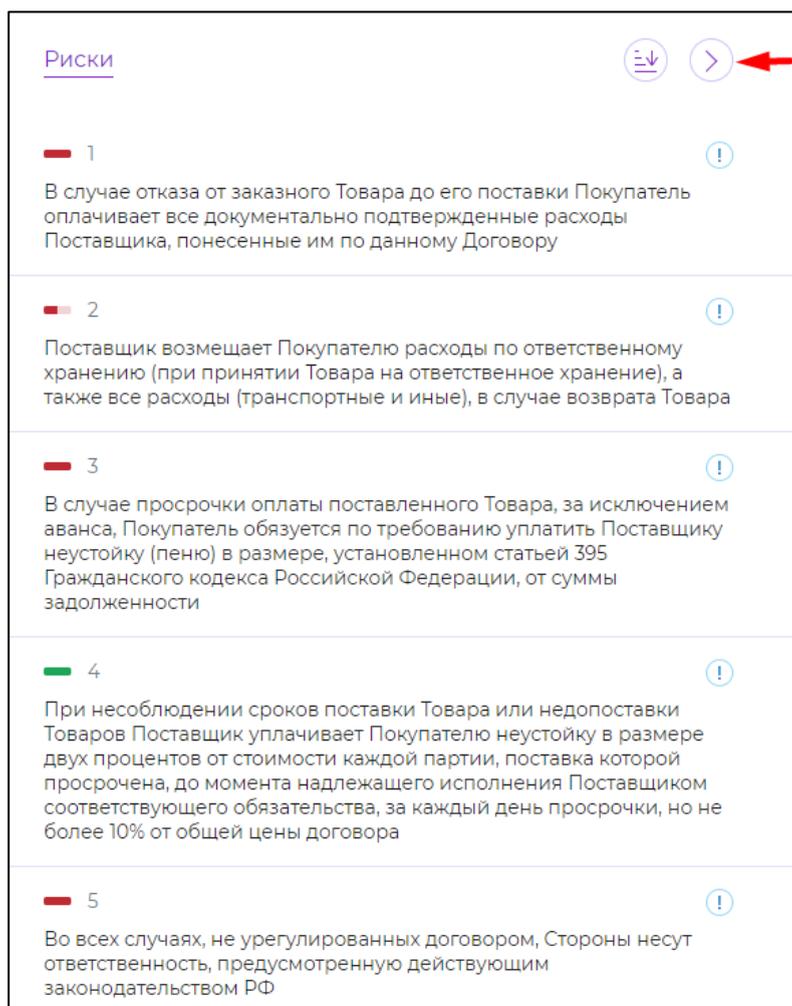


Рис. 7

Дополнительные возможности для управления отображением документа представлены в следующих функциях (Рис. 8):

1. Изменение масштаба текста документа;
2. Сворачивание/разворачивание шапки сервиса;
3. Включение/отключение полноэкранного режима.

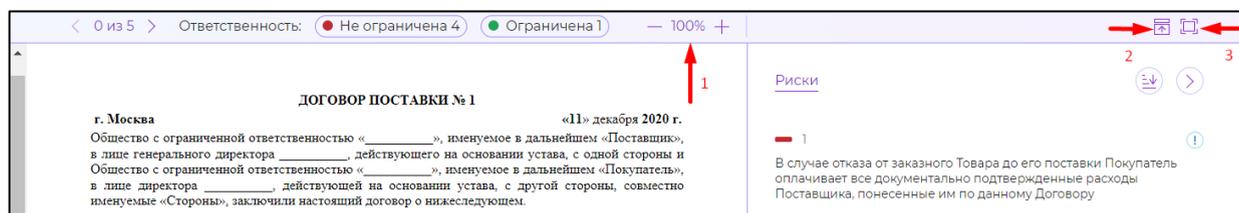


Рис. 8

2.3 Информационный блок

Посмотреть работу сервиса на примере демо-документа можно по кнопке «Демо» (Рис. 9).

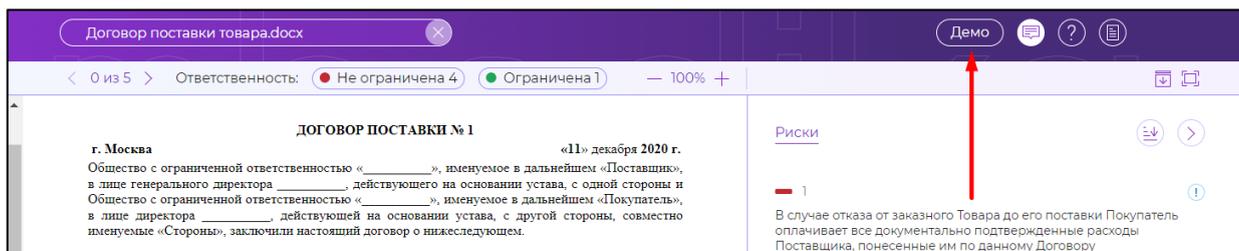


Рис. 9

Для того чтобы ознакомиться с функционалом сервиса в интерактивном режиме, воспользуйтесь кнопкой «Режим обучения» (Рис. 10).

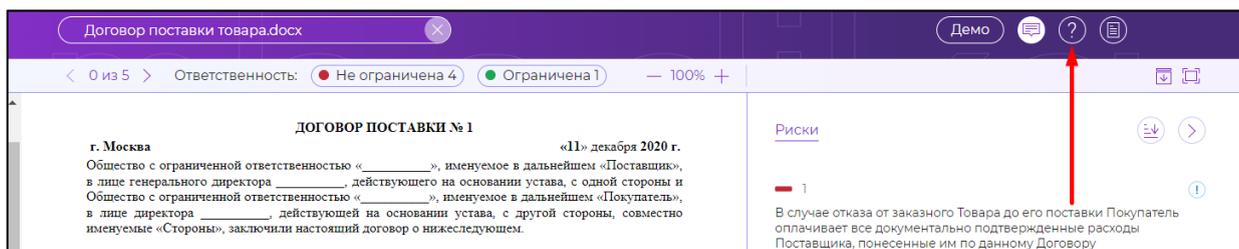


Рис. 10

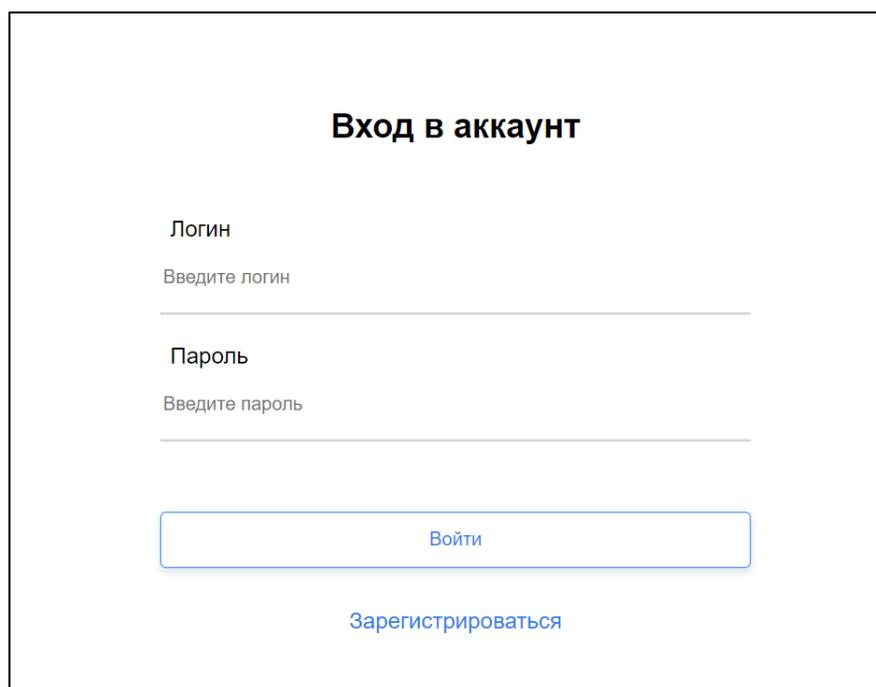
3. Разметка данных

Программа предоставляет web-интерфейс разметки документов. Этот интерфейс будет доступен на локальном компьютере после выполнения Инструкции по установке экземпляра программы. Необходимо в интернет-браузере открыть URL `http://<IP-адрес VM>:8085/`. <IP-адрес VM> - это IP-адрес, который вы запомнили ранее в конце этапа "Запуск и получение IP-адреса". Пример полного URL: `http://192.168.56.101:8085/`.

3.1 Вход в аккаунт

Для входа можно воспользоваться учетной записью user с паролем koV1quaх.

Для того чтобы войти в аккаунт, на форме авторизации введите логин, пароль и нажмите кнопку «Войти» (Рис. 11).



The image shows a login form with the following elements:

- Вход в аккаунт** (Login)
- Логин (Login): Введите логин (Enter login)
- Пароль (Password): Введите пароль (Enter password)
- Войти (Login)
- Зарегистрироваться (Register)

Рис. 11

Для перехода к разметке договоров, начните задание по кнопке (Рис. 12).

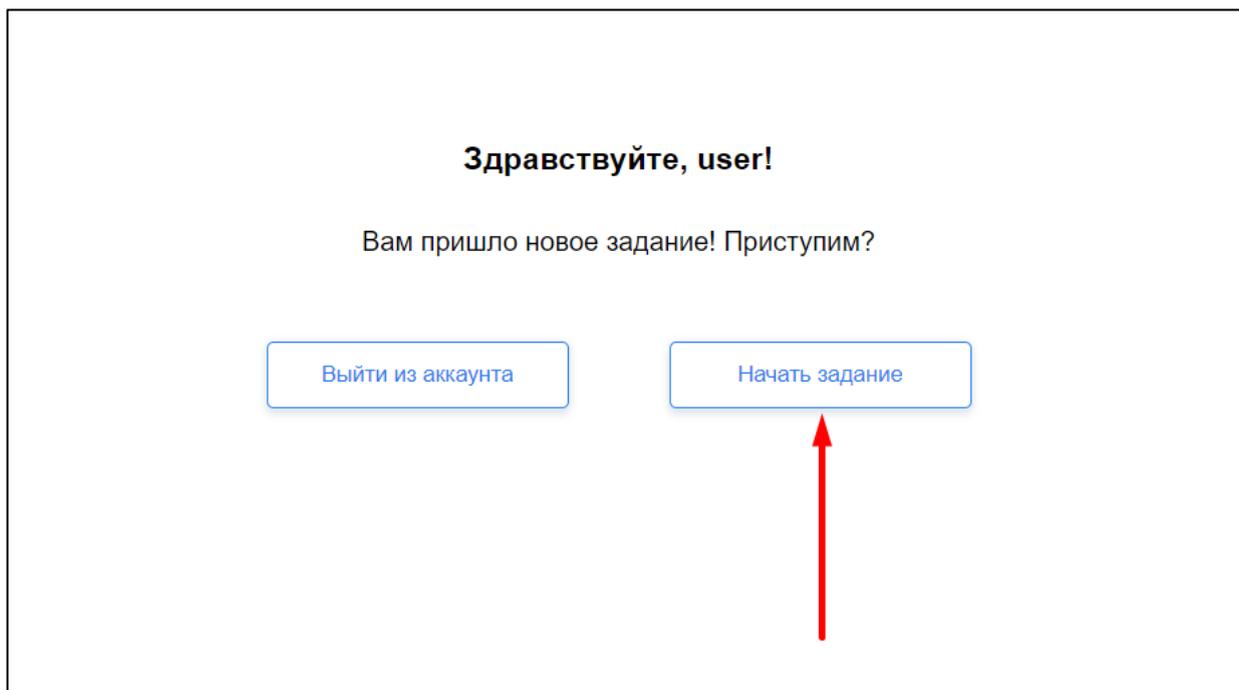


Рис. 12

3.2 Разметка договора

Процесс разметки договора в модуле «Разметчик» можно разделить на следующие этапы:

1. Вычитка договора;
2. Выбор категории условия для разметки;
3. Добавление разметки сущностей;
4. Управление разметкой;
5. Завершение разметки договора.

Рассмотрим подробнее каждый этап.

3.2.1 Вычитка договора

Просмотрите текст документа на наличие сущностей — фрагментов текста, содержащих риски.

Если в текущем документе сущности отсутствуют, нажмите кнопку «Пропустить документ» (Рис. 13).

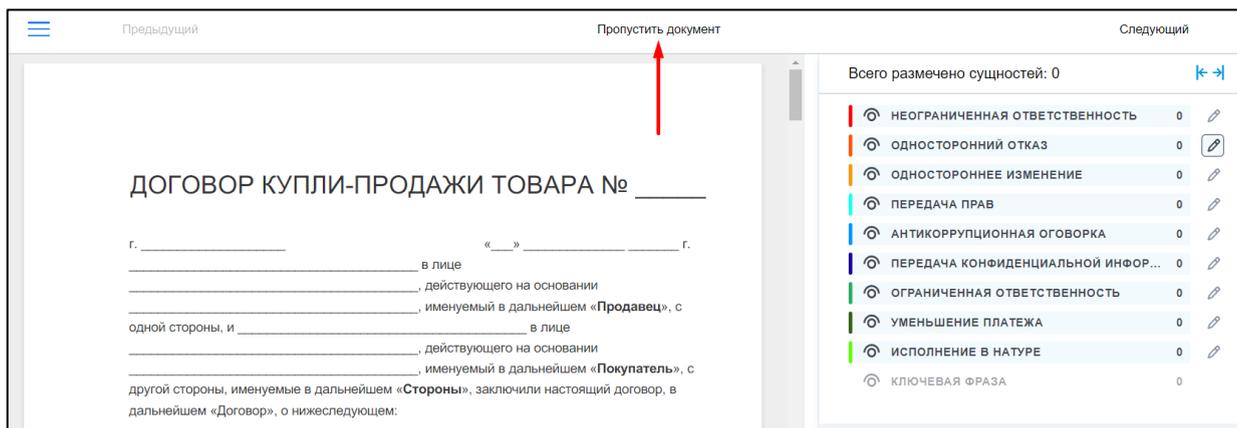


Рис. 13

3.2.2 Выбор категории условия для разметки

Если вы нашли в договоре условие, то выберите категорию из списка справа, к которой относится данное условие — например, односторонний отказ.

Для выбора категории воспользуйтесь кнопкой «карандаш» (Рис. 14).

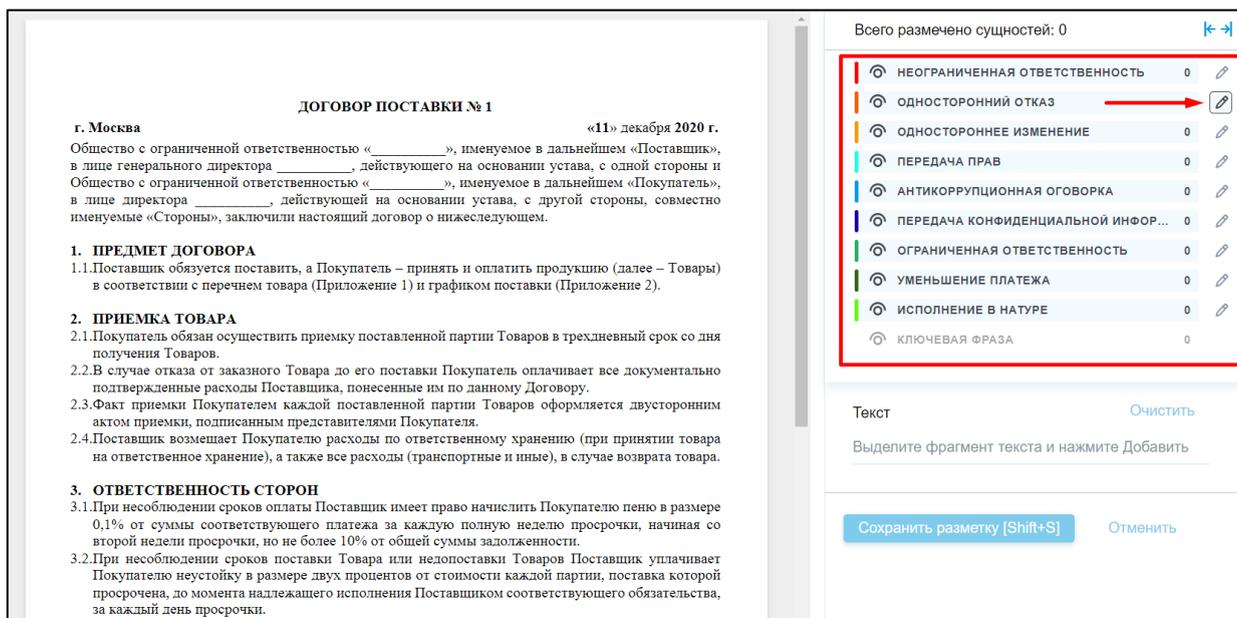


Рис. 14

3.2.3 Добавление разметки сущностей

Далее выделите конкретный фрагмент текста с найденным условием в документе и нажмите кнопку «Добавить разметку» (Рис. 15).

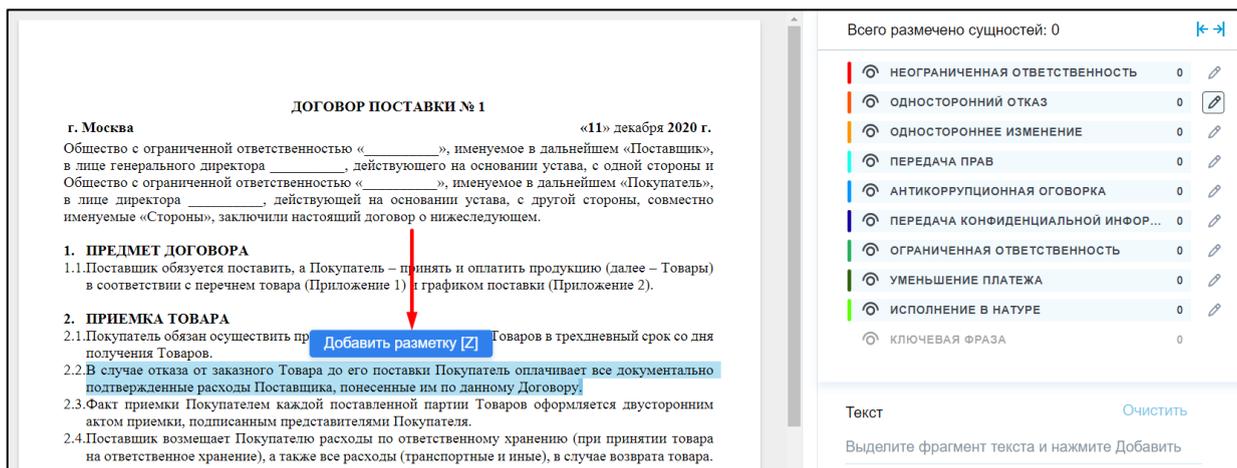


Рис. 15

Выделенный фрагмент текста отобразится в разделе «Текст» справа.

Проверьте внесенные данные и нажмите кнопку «Сохранить разметку» (Рис. 16).

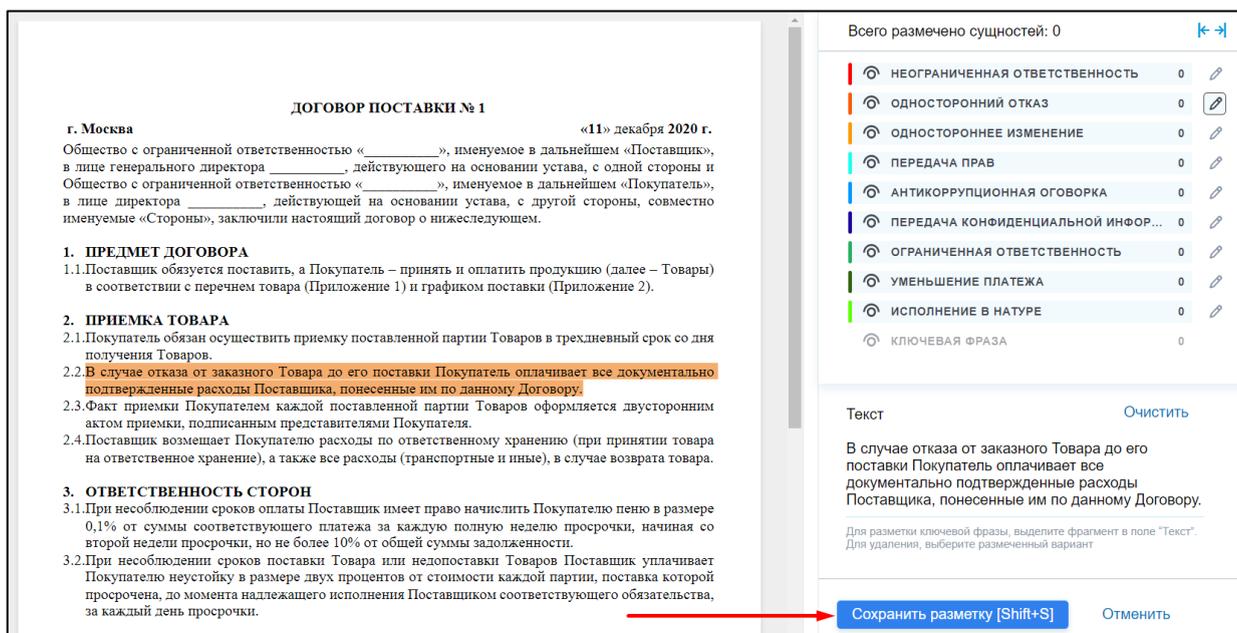


Рис. 16

После сохранения разметка отобразится в тексте (Рис. 17).

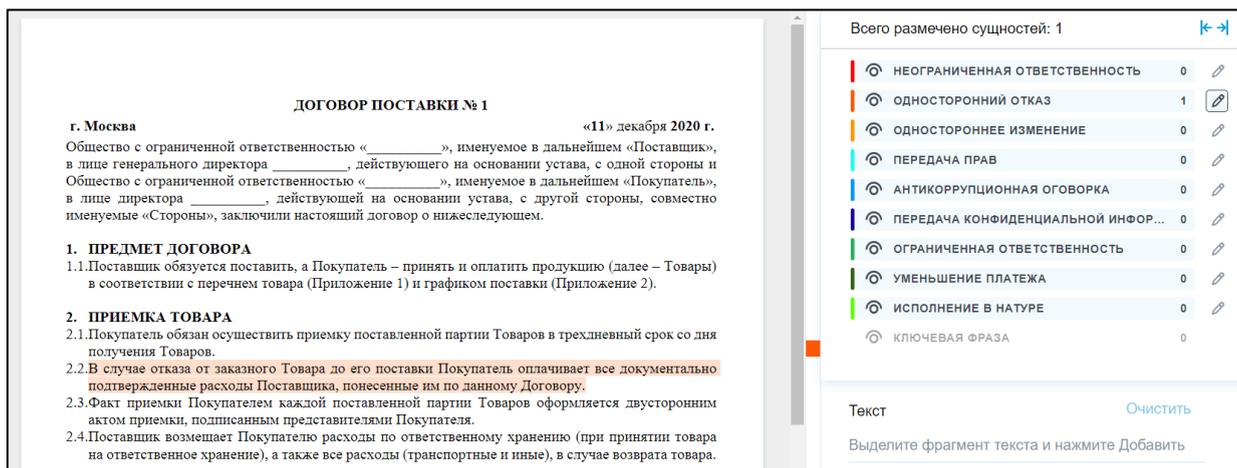


Рис. 17

Общее количество выделенных сущностей в документе и по каждой категории условий отображается справа (Рис. 18).

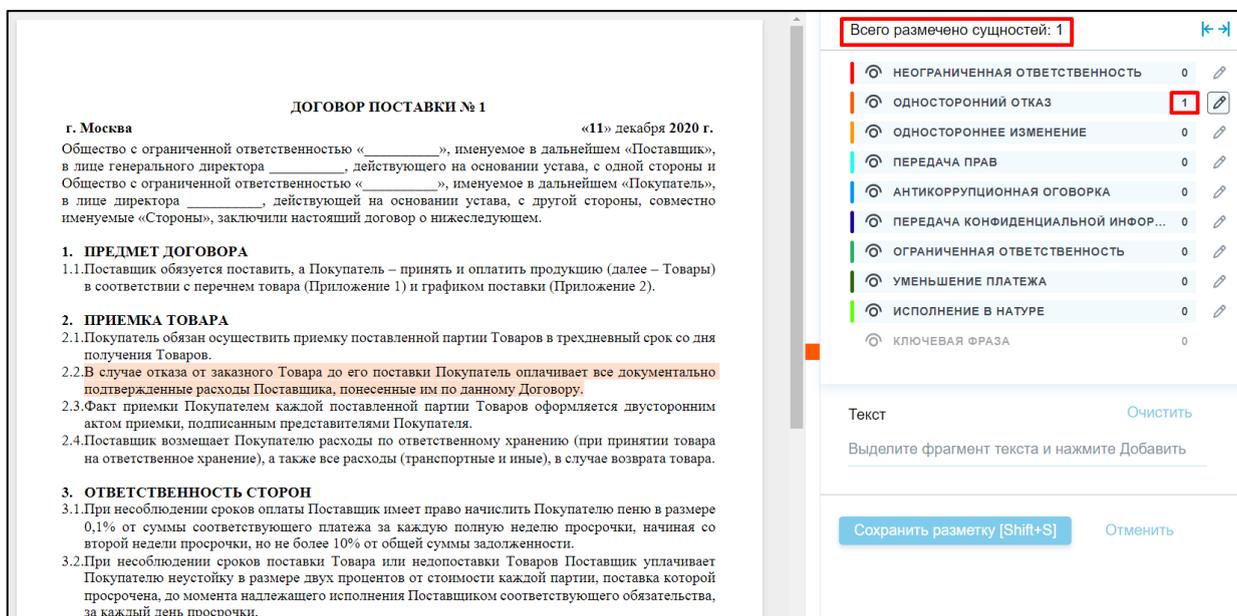


Рис. 18

При необходимости можно отключить отображение сущностей по отдельным категориям. Например, если нажать на “односторонний отказ” — в документе не будут отображаться выделенные условия с односторонним отказом (Рис. 19).

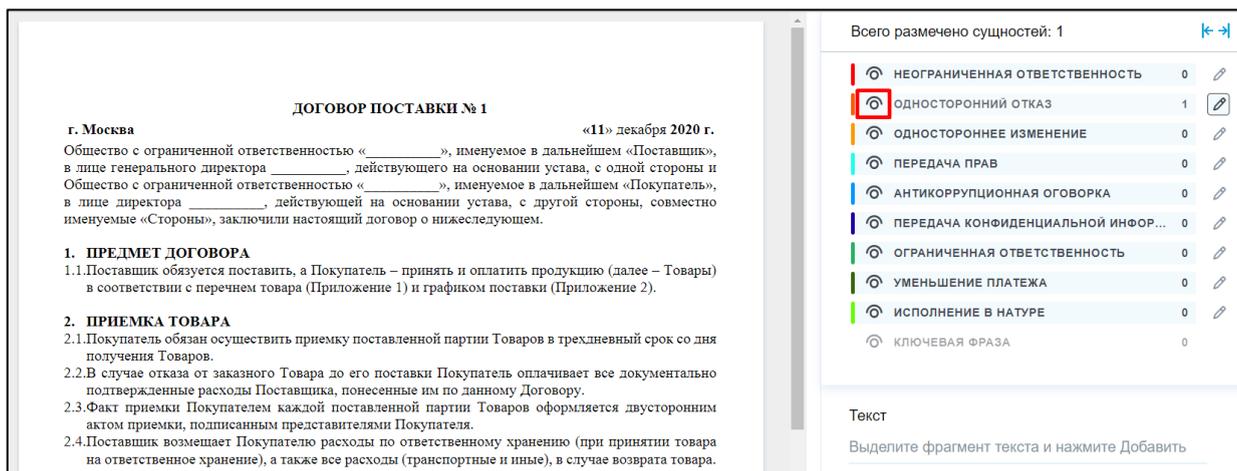


Рис. 19

3.2.4 Управление разметкой

При необходимости удалить размеченный ранее фрагмент — нажмите на него в тексте документа и затем нажмите кнопку «Удалить» (Рис. 20).

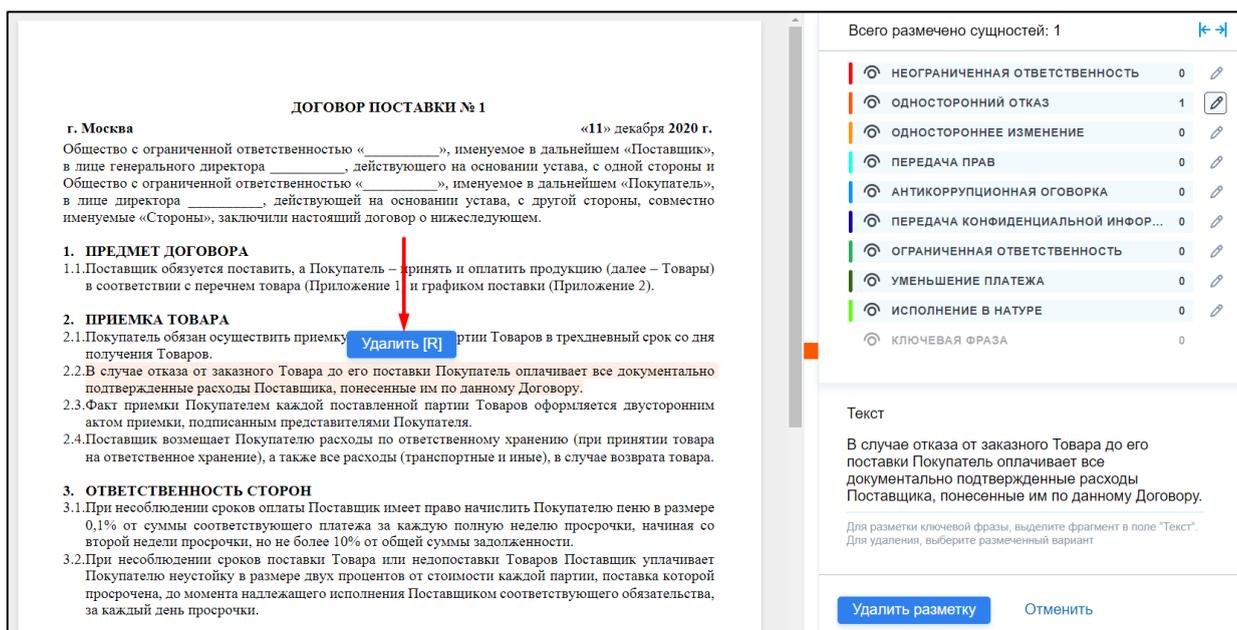


Рис. 20

При необходимости изменить категорию условия — сначала удалите размеченный ранее фрагмент. Затем выберите правильную категорию условия для разметки, добавьте и сохраните выделенный фрагмент в правильной категории.

Для изменения масштаба текста документа воспользуйтесь кнопкой в правом углу (Рис. 21).

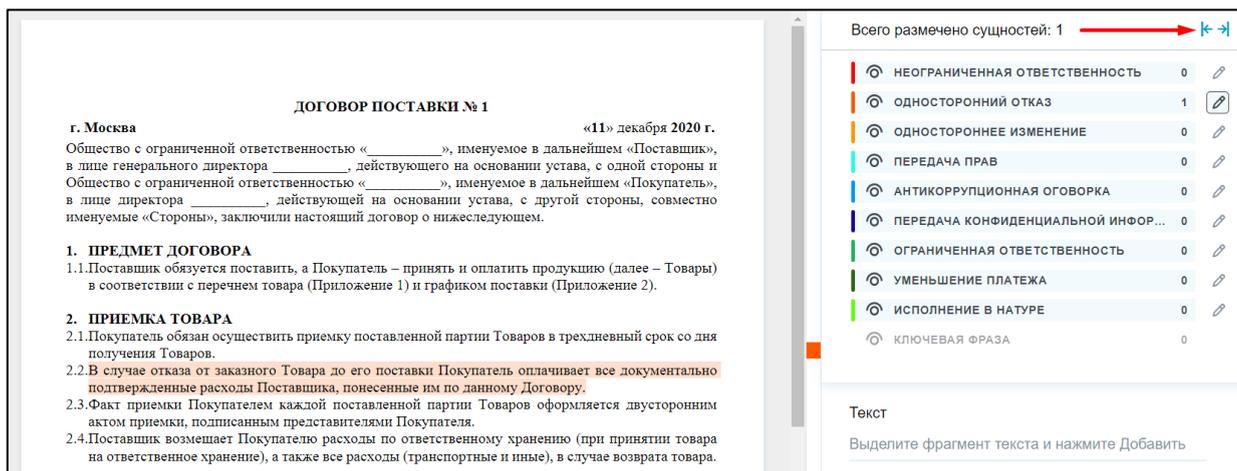


Рис. 21

3.2.5 Завершение разметки

Когда разметка текущего документа завершена, перейдите к разметке следующего документа из задания по кнопке «Следующий» (Рис. 22).

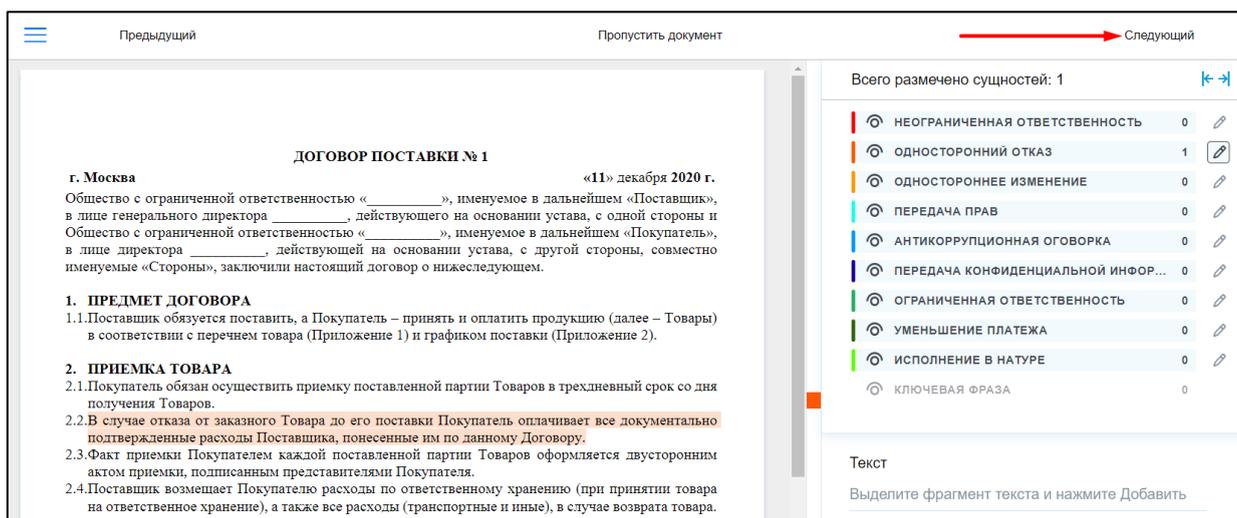


Рис. 22

При необходимости можно вернуться к предыдущему документу — для этого нажмите кнопку «Предыдущий» (Рис. 23).

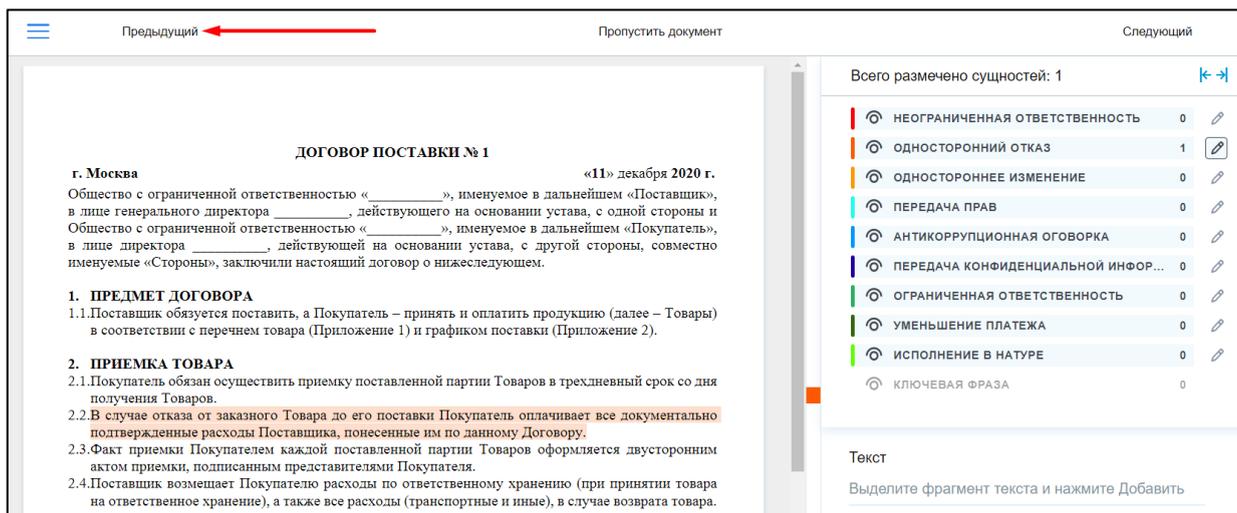


Рис. 23

Когда разметка всех документов из задания завершена — откройте вкладку слева и нажмите кнопку «Закончить задание» (Рис. 24).

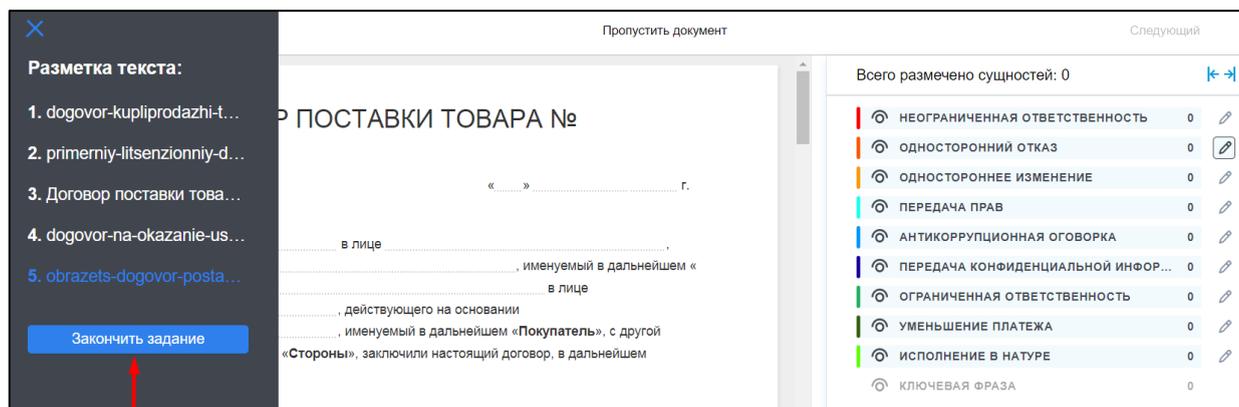


Рис. 24